

专为制造业打造的人力资源管理软件



系统优势 Strengths & Benefits

强大灵活的系统功能

- ◆ 全方位的人事管理功能涵盖企业日常处理的所有模块：人员招聘、培训、考核、晋升、离职，友情提醒、考勤复杂规则设定、多种灵活排班、异常快速处理、申请单审核、人员出勤跟踪，薪资公式自定义、手动修改功能、薪资财务科目统计、工资保密袋打印，银行工资发放接口，就餐管理，休假管理
- ◆ 系统特色功能：报表自定义功能，人事资料导入导出功能、系统修改日志仓库、提供与金蝶等财务软件的数据接口、与多款主流电脑考勤机自动连接……

数据可靠、安全，计算精确

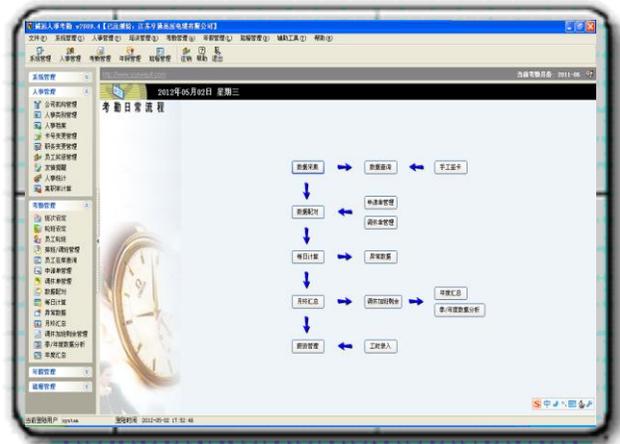
- ◆ 系统架构在目前主流的大型数据库 Microsoft SQL Sever 上，数据可靠、安全、处理速度快
- ◆ 强大的算法设计彻底解决了普通考勤软件对制造业考勤中隔夜加班、双休日加班、调休欠班、翻班、连班等问题计算的盲点

简洁的业务流程

- ◆ 复杂的业务流程会降低工作效率，**eHR2019** 力求通过尽量少的工作流程完成更多的工作，达到事半功倍的效果

大量繁复工作分摊处理

- ◆ 考勤工作中涉及的诸如排班、调班、申请单输入等工作量巨大的操作可以通过网络客户端在生产部门完成，各自负责所管辖的部门或生产线，提高了系统运行的效率
- ◆ 不同的工作内容由不同权限所有者完成，有的负责采集、新增、填写数据，有的负责修改、删除，有的负责汇总、打印，还有的只能查询



Outlook 风格的主界面

三维权限管理

- ◆ 可设置系统用户对不同模块的访问权限
- ◆ 可设置对不同操作的权限，比如只可新增不能修改和删除
- ◆ 可限制对指定部门员工数据的管理权限

电子审核功能

- ◆ 有权客户端具备电子审核功能，所管辖的部门中申请单定时自动弹出提醒审核以便跟踪
- ◆ 引入审核机制有助于企业控制成本，并实现了过程的可控

系统可扩展性强

- ◆ 多个可挂接模块：如计件管理、物品管理、背景音乐自助播放、保安巡更、门禁控制、消费系统
- ◆ 系统除了提供了大量的固定报表外，还附有一个报表设计器，用户可以根据所需自行设计报表
- ◆ 与企业 **ERP** 和 财务软件连接

核心功能 Core Functions



员工基本信息界面

员工职业生涯管理

- ◆ 系统通过对员工的招聘建立起员工在企业内部的个人资料，员工在职期间的职位、部门、薪水、合同等变更记录被系统一一保存，而所参加的培训资料、企业内部的考核结果都很好地被记录跟踪

友情提醒

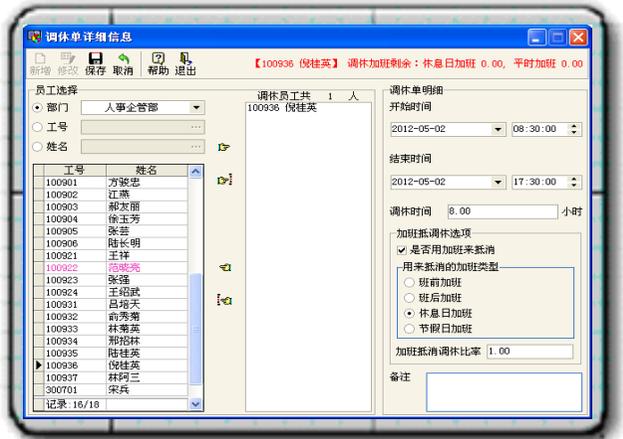
- ◆ 企业根据所需自定义需要提醒的项目：如生日、合同到期、试用期到期、外籍员工三证到期、体检到期等，对于需要提醒的项目可自行设定预先提醒的周期，系统届时会自动提醒

提供调休管理

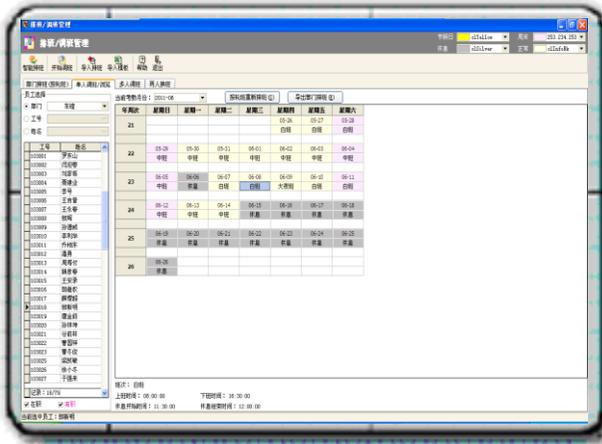
- ◆ 对欠班和补休的情况可以申请抵消已有或将有的加班时间，按照不同的比例系数抵消平时、休息日和节假日加班，从而使得对加班给休、给薪的配置优化

异常快速处理

- ◆ 针对如漏打卡、请假、外出等情况造成的异常情况的传达往往是滞后的，会影响其他考勤数据的准确计算，系统提供了独创的自动快速处理功能，该模块将有异常的数据自动提醒用户，用户只需检查涉及人员的相关申请单并选择申请类型就完成了本来繁复的填写操作，事先和事后处理也并不重要了，因为每一步操作被确认后都将自动触发相关的每日计算



调休管理界面



排班界面

多种灵活排班方式

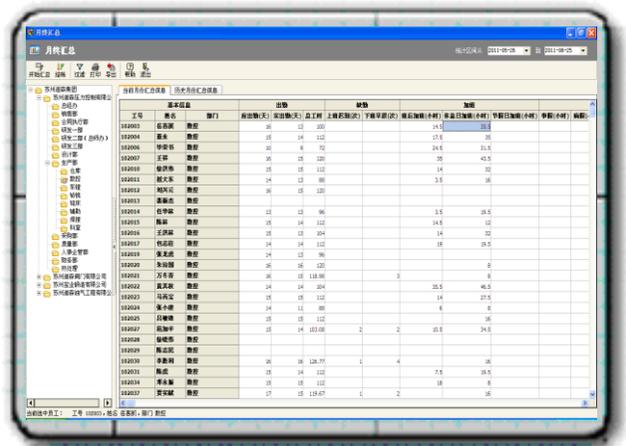
- ◆ 系统提供按轮班排班（按指定的班次顺序自动轮班）及批量排班的方式对员工的出勤表进行初排
- ◆ 每天支持最多达六次正常上下班（外出打卡除外）打卡，即三个班次
- ◆ 可以将固定的加班班设置为加班班次，用排班的方式填写加班申请单
- ◆ 在初排基础上，系统提供对任意一部分或任意两个员工的班次调整功能，灵活解决了换班、调班等问题
- ◆ 通过网络将排班工作分摊给各个客户端操作，信息更新速度快，提高了系统运行的效率然后对加班单进行审批，从而使过程得以控制

申请单综合管理

- ◆ 一站式的界面可以完成所有相关项目的申请，无论事先事后均在确认时自动触发系统每日计算模块对相关数据进行单独计算，无需再附加任何操作
- ◆ 请假单根据申请人的部门和其他属性（如周期长度、类别）自动分类提交有权用户审核批复，充分利用了系统的网络优势制造了工作流程
- ◆ 在线浏览加班申请状况，在综合预算加班成本后对加班单进行审批，从而使过程得以控制

出勤汇总

- ◆ 通过综合系统数据库中的原始数据、排班信息、申请单信息，根据考勤规则为每一位员工计算出每天的出勤状况，每人每天包括 60 多项计算结果，再经过对每日报表的汇总得到出勤月报表，以至年报表
- ◆ 通过分析汇总数据得到如加班推移表、加班排名表，出勤率分析报表……颇具价值的报表



提请单录入界面

薪资帐套管理

- ◆ 为企业提供同时管理几套薪资帐目的方式，企业内部核算员工工资的方式可能有多种，各个帐套只对该帐套中的核算对象使用该帐套的计算公式计算

汇率管理

- ◆ 针对多币种发放提供自动换算

薪资公式自定义

- ◆ 灵活的编辑方法将系统中的所有信息组合，以满足用户个性化的薪资核算要求

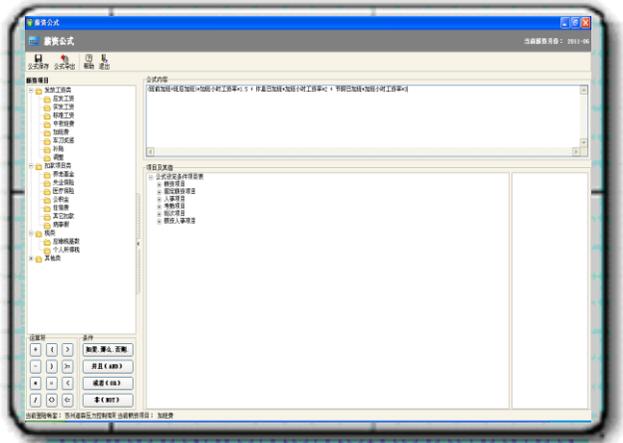
工资信息统计

- ◆ 分部门、分分摊类别等财务科目的统计数据，亦可以凭证的形式导入如金蝶等主流财务软件
- ◆ 跨帐套、跨统计区间统计，使得统计灵活、结果丰富

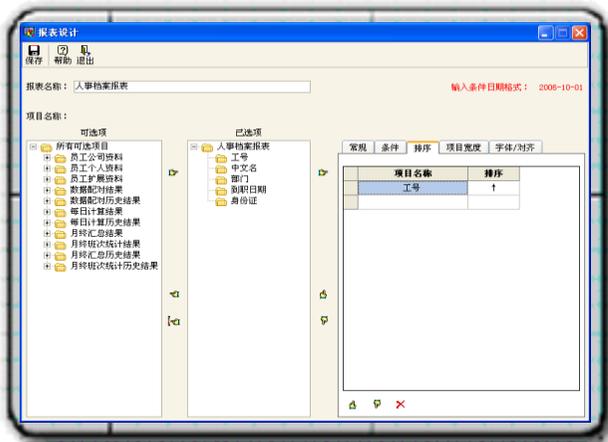
工资保密袋打印

- ◆ 可使用针式打印机打印无碳复写的工资保密袋

多种工资银行发放格式



薪资公式自定义界面



自定义报表界面

报表中心

- ◆ 将常用的重要报表集中，方便管理

报表设计器

- ◆ 用户自定义报表功能可以自行选择报表字段，记录范围、排序依据，编辑打印格式、字体和表头，以设计出符合客户要求的新的报表